

Научно-производственное объединение «ЭЛСИБ»
публичное акционерное общество (НПО «ЭЛСИБ» ПАО)
ул. Сибиряков-Гвардейцев, 56
г. Новосибирск, Россия, 630088
тел. +7 (383) 298-92-80, факс (383) 298-92-94
elsib@elsib.ru, www.elsib.ru
ОКПО 05757937, ОГРН 1025401300748
ИНН 5403102702, КПП 540301001

Закупочная документация Маркетинговое исследование № 091 от 10.02.2023 г.

Организатор: НПО «ЭЛСИБ» ПАО

Местонахождение организатора: г. Новосибирск, ул. Сибиряков-Гвардейцев, 56

Телефон и e-mail организатора: +7 (383) 298-92-05, instrekozina@elsib.ru

Исполнитель: Стрекозина Инна Николаевна

Способ проведения конкурентной процедуры: запрос предложений

Наименование предмета закупки: Услуги по организации деловых поездок

Начальная (максимальная) цена лота: 20 000 000,00 руб. без НДС.

Состав лота:

№ п.п	Наименование услуг	Срок оказания услуг
1	Услуги по организации деловых поездок	март 2023 г. – февраль 2024 г.

Место оказания услуг: НПО "ЭЛСИБ" ПАО - г. Новосибирск, ул. Сибиряков-Гвардейцев, 56.

Условия оказания услуг: В соответствии с Техническим заданием. Соблюдение Кодекса делового поведения Поставщика продукции и услуг НПО "ЭЛСИБ" ПАО.

Форма, сроки и порядок оплаты: 100% отсрочка платежа в течение 15-ти (пятнадцати) календарных дней с момента оказания услуги.

Порядок формирования цены лота: Начальная стоимость лота указана, как максимально возможная сумма по договору. В расчет стоимости лота должны быть включены все налоги и обязательные платежи, а также все скидки, предлагаемые участником закупки. Сумма коммерческого предложения должна быть равна итоговой стоимости единичных расценок. Стоимость деловых поездок формируется, исходя из единичных расценок и фактической стоимости авиа, ж/д билетов и иных услуг перевозчиков (на основании существующих тарифов, такс и сборов), гостиничных, транспортных и прочих, связанных с поездкой услуг.

Требования к участникам: Вместе с коммерческим предложением обязательно предоставить следующие документы:

1) Референс-лист, заполненный по прилагаемой форме: участник должен обладать опытом оказания аналогичных по характеру и объемам услуг с крупными компаниями - количество исполненных аналогичных договоров в год за последние 2 года должно быть не менее 30 (тридцати). Опыт должен быть дополнительно подтвержден копиями договоров и отзывами сторон-контрагентов по выполненным договорам. Участник должен иметь ресурсные возможности (финансовые, материально-

технические, производственные, трудовые), управленческой компетентностью и репутацией, а также обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора (должен быть зарегистрирован в установленном порядке);

2) Предпочтительна сертификация подрядчика/ исполнителя в области ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 - при наличии предоставления копий сертификатов вместе с коммерческим предложением;

3) Заполненная, подписанная участником и скрепленная печатью форма Единичных расценок (по приложенному формату);

4) Рассматривается проект договора участников.

1. Закупочная документация доступна со дня опубликования без взимания платы круглосуточно на сайте НПО «ЭЛСИБ» ПАО elsib.ru в разделе «Поставщикам», подраздел «Закупки». Заявки принимаются с 10.02.2023 г. Срок окончания подачи заявок в экранной форме на сайте 12-00 17.02.2023 г. (по московскому времени).

2. Заявки на участие будут рассмотрены по адресу: г. Новосибирск, ул. Сибиряков-Гвардейцев, 56. Рассмотрение заявок на участие и подведение итогов конкурентной процедуры состоится 28.02.2023 г.

3. Направляя заявку на участие в закупке, участник дает согласие на обработку своих персональных данных и (или) подтверждает получение всех требуемых в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Трудовым кодексом РФ согласий на обработку персональных данных.

4. **Данная процедура не является офертой или публичной офертой, или процедурой проведения торгов. Заключение договора для заказчика по результатам процедуры не является обязательным. Данная конкурентная процедура может быть прекращена в любой момент до подведения её итогов.**

5. Требования, связанные с определением соответствия предмета закупки потребностям заказчика изложены в настоящей документации, в том числе в приложениях.

I. Порядок подачи и требования к содержанию заявки на участие

Заявка на участие в конкурентной процедуре подается Организатору процедуры через сайт НПО «ЭЛСИБ» ПАО до окончания срока подачи заявок.

Коммерческое предложение должно быть оформлено по шаблону, который является Приложением к настоящей документации с заполнением всех обязательных полей.

Участник конкурентной процедуры вправе подать только одно предложение.

Не позднее срока окончания подачи заявок участнику необходимо прикрепить к процедуре на сайте скан-образ документов, подтверждающих соответствие участника требованиям настоящей документации, а также excel файл и скан коммерческого предложения за подписью уполномоченного лица. **Пакет документов должен быть** загружен одним или несколькими архивами формата zip, по объему не превышающими 10 МБ (каждый).

II. К оценке не допускаются участники конкурентной процедуры в следующих случаях:

1. При несоответствии требованиям, указанным в настоящей документации, в том числе приложениях.
2. При подаче заявки на часть лота;
3. При предложении замен или аналогов, не соответствующих требованиям документации;
4. При предоставлении недостоверных сведений;
5. При наличии сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 ФЗ от 18.07.2011 № 223-ФЗ; статьей 104 ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

МИ 091 от 10.02.2023 г.

Услуги по организации деловых поездок

6. При наличии сведений о ликвидации участника;
7. При наличии сведений о нахождении участника в стадии банкротства;
8. При наличии сведений о принятых регистрирующими органами решениях о предстоящем исключении недействующих юридических лиц из ЕГРЮЛ;
9. При наличии факта уклонения от заключения договора по итогам проведенной закупочной процедуры, просроченных неисполненных или ненадлежащим образом исполненных обязательств перед НПО «ЭЛСИБ» ПАО;
10. При наличии сведений о приостановлении деятельности участника в порядке, предусмотренном КоАП РФ;
- 11. При непредставлении сканов следующих документов:**
 - Оформленное надлежащим образом коммерческое предложение и/или иные предусмотренные документацией о закупке документы;
 - Анкета участника (по форме приложения к документации);
 - Доверенность, подтверждающая полномочия лица, подписавшего заявку (коммерческое предложение) от имени участника (в случае если заявка подписывается не ЕИО участника, не физическим лицом, зарегистрированным в качестве ИП), в случае если доверенность выдана от иностранного лица на иностранном языке, такая доверенность должна быть переведена на русский язык, и заверена нотариусом или должностным лицом консульского учреждения РФ или иным надлежащим образом в соответствии с правом страны участника.

III. Дополнительные требования

Организатор процедуры вправе дополнительно запросить у участника предоставление правоустанавливающих и учредительных документов.

Российскими юридическими лицами:

- Устав;
- Свидетельство о постановке на налоговый учет;
- Свидетельство о государственной регистрации;
- Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ для юридических лиц, зарегистрированных до 01 июля 2002г.;
- Документ, подтверждающий полномочия лица, имеющего право действовать от имени участника без доверенности (решение о назначении ЕИО1 контрагента, решение о передаче функций ЕИО контрагента управляющей организации/управляющему, договор с управляющей организацией/управляющим);
- Решение уполномоченного органа участника об одобрении сделки (в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами участника).

Индивидуальными предпринимателями:

- Свидетельство о постановке на налоговый учет;
- Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- Свидетельство о внесении записи в ЕГРИП для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных до 01 января 2004 г.;

Иностранными юридическими лицами:

- Свидетельство о постановке на налоговый учет на территории РФ, если юридическое лицо состоит на таком учете;
- Документ о регистрации юридического лица в соответствии с правом страны участника, переведенный на русский язык и заверенный нотариусом или должностным лицом

¹ Единоличный исполнительный орган

консульского учреждения РФ или иным надлежащим образом в соответствии с правом страны участника;

- Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица, переведенный на русский язык и заверенный нотариусом или должностным лицом консульского учреждения РФ или иным надлежащим образом в соответствии с правом страны участника.

Порядок определения победителя и заключения договора.

Заказчик в течение 3-7 дней после окончания процедуры приема заявок ранжирует (упорядочит, расставит по местам) все поступившие предложения в порядке убывания предпочтительности. При этом будут учитываться: Стоимость коммерческого предложения; Условия оплаты; Срок оказания услуг.

После того, как Заказчик проведет ранжирование предложений, будет составлен протокол, который будет основанием для заключения договора. В течение 3-х рабочих дней после подписания протокола Заказчик уведомит победителя о факте победы, о сроках и месте подписания Договора. В случае нарушения Победителем условий, оговоренных в коммерческом предложении, его статус победителя признается недействительным. Организатор вправе запросить у участника разъяснения содержания заявки на участие, предоставление недостающих документов необходимых для допуска участника к оценке заявок (при необходимости).

Приложения:

1. Шаблон коммерческого предложения.
2. Анкета участника.
3. Техническое задание.
4. Шаблон_Стоимость единичных расценок.
5. Шаблон_референс-лист.
6. Кодекс делового поведения Поставщика продукции и услуг НПО "ЭЛСИБ" ПАО.

С уважением,

Зам. начальника отдела ОТМЦ



10.02.2023 г.

Ю.В. Манакова